



## Die Wertstoffsammelstelle Dasing sucht Mitarbeiter\*innen

### Zu Ihrem Aufgaben gehören

- Beratung und Information der Bürger
- Unterstützung bei der Entsorgung von Wertstoffen (körperliche Mithilfe nur in Ausnahmefällen)
- Container öffnen und schließen
- Überwachung der Einwürfe (Sortenreinheit)
- Entfernung von Fehlwürfen
- Kontrolle der Container auf Beschädigungen/gültiges TÜV-Siegel
- Überwachung und Einhaltung der Hausordnung
- Bedienung der Papierpresse
- Vorsortierung Elektrokleingeräte (Akkumulatoren, Batterien sind auszubauen, zu verpacken und gesondert zu lagern)
- Bereitschaft für Einsatz als Ersthelfer und Brandhelfer
- Reinhaltung des Geländes
- Winterdienst auf dem Gelände

### Sie sind

- gewissenhaft
- zuverlässig
- flexibel
- teamfähig

### Wir bieten Ihnen

- eine tarifgerechte Bezahlung nach dem TVöD
- soziale Leistungen des öffentlichen Dienstes
- eine zusätzliche Altersvorsorge
- einen zunächst auf 1 Jahr befristeten Vertrag, mit der Aussicht auf einen unbefristeten Arbeitsvertrag

Die Tätigkeit ist nur für Volljährige möglich! Die Arbeitszeit beträgt maximal 10 Wochenstunden und ist für eine steuerpflichtige Festanstellung vorgesehen (weniger Stunden bzw. geringfügige Beschäftigung evtl. möglich). Nähere Informationen erhalten Sie im Personalamt der Gemeinde Dasing bei Frau Nodlbichler.

Sollten Sie Interesse haben, bewerben Sie sich bitte bis spätestens 30.10.2021 bei der Gemeinde Dasing, Frau Nodlbichler, Kirchstr. 7, 86453 Dasing oder per E-Mail bei [nodlbichler@vg-dasing.de](mailto:nodlbichler@vg-dasing.de)

Datenschutzhinweise finden Sie auf unserer Website unter: <https://www.vg-dasing.de/navigation-meta/datenschutz/>